



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio I - Funzioni Vicarie. Affari Generali. Personale
docente, educativo ed A.T.A. Legale, contenzioso e disciplinare

**Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-
Romagna**

**e p.c. Alle Organizzazioni sindacali del comparto
istruzione**

Loro sedi

**Oggetto: DSGA neo immessi in ruolo a.s. 2021/22 – Conferma/Cambio Sede ex art. 22,
comma 5, O.M. n. 45/2022 concernente la mobilità del personale docente,
educativo ed ATA per l'a.s. 2022/23.**

Nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla mobilità relativa all'anno scolastico 2022/2023, al fine di consentire il completamento delle operazioni di immissione in ruolo effettuate a seguito delle procedure di cui al D.D.G. 20 dicembre 2018, n. 2015, l'art. 22, comma 5, dell' O.M. n. 45/2022 ha previsto che "i DSGA nominati nell'a.s. 2021/22, **prima dello svolgimento delle procedure di mobilità**, confermano, quale sede di titolarità, la sede su cui sono stati assegnati all'atto dell'immissione in ruolo o - in subordine - la scelgono nella provincia di assegnazione tra le sedi vacanti nell'anno scolastico di immissione in ruolo, comprese quelle non confermate, per ordine di graduatoria di merito" (ad ogni buon conto la GMRE – ER è rinvenibile al seguente [link](#)).

Per agevolare la gestione del procedimento sopra delineato e garantire uniformi modalità operative tra gli Uffici di Ambito Territoriale, al fine di consentire l'esercizio dell'opzione sopra specificata, si ritiene opportuno allegare alla presente un modello unico

Dirigente: Bruno E. Di Palma

Responsabile del procedimento: Elisabetta Barbaro
e-mail: elisabetta.barbaro3@istruzione.it

Tel. 051/3785334

1



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio I - Funzioni Vicarie. Affari Generali. Personale
docente, educativo ed A.T.A. Legale, contenzioso e disciplinare

nel quale le SS.LL. avranno cura di inserire tutte le sedi della provincia di pertinenza vacanti nell'a.s. 2021/22. Nel caso di dichiarazione di non conferma della sede attualmente assegnata, gli interessati dovranno, pertanto, compilare esclusivamente la colonna "ordine di preferenza".

Per tutto quanto sopra specificato, si invitano le SS.LL. a voler acquisire dette dichiarazioni dei DSGA interessati a stretto giro e, comunque, compatibilmente con la tempistica prevista dalle procedure di mobilità.

Le SS.LL., acquisite le dichiarazioni di cui sopra, procederanno, pertanto, sulla base dell'ordine di graduatoria e delle preferenze espresse, ad assegnare a coloro i quali non abbiano richiesto la conferma della sede di prima assegnazione, la titolarità su una delle sedi non confermate o vacanti.

Da ultimo, giova ricordare che i DSGA neo-immessi in ruolo nell'a.s. 2021/22 sono tenuti a permanere sulla sede di titolarità assegnata all'esito delle operazioni di cui trattasi, per ulteriori due anni scolastici.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Vice Direttore Generale

Bruno E. Di Palma

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)

Dirigente: Bruno E. Di Palma

Responsabile del procedimento: Elisabetta Barbaro
e-mail: elisabetta.barbaro3@istruzione.it

Tel. 051/3785334

2